Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.

_____

30.06.2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.1. Учебная практика (педагогическая практика)

Направление подготовки: 45.03.02 Лингвистика
Направленность (профиль): Теория и методика преподавания иностранных языков и культур
Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2022

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 45.03.02 Лингвистика.

Авторы Н.С. Дорошенко, Окладникова Л.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики

Заведующий кафедрой И.Н. Зырянова

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023
Дата актуализации рабочей программы: 28.06.2024

1. Вид и тип практики

Вид практики: учебная.
Тип практики: педагогическая практика.

2. Задачи практики

Цель практики состоит в закреплении полученных знаний по дисциплинам программы, формировании профиля профессиональных компетенций у студента, владеющего системой первичных знаний в сфере международного делового общения в контексте лингво- и коммуникативно-ориентированных профессиональных областей, а также в подготовке обучающегося к прохождению производственной практики в профессиональной сфере посредством активного наблюдения, подкрепленного аналитической деятельностью для приобретении опыта и получения навыков в практической профессиональной деятельности.

К основным задачами, решаемым в ходе учебной практики по направлению подготовки 45.03.02 "Лингвистика" являются :

- закрепление теоретических и практических компетенций, полученных студентами в процессе обучения иностранному языку по направлению "Лингвистика";
- комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов на практике, что может быть реализовано разными видами деятельности, как например, проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области межкультурной коммуникации;
- отбор и систематизация фактического материала, полученного в результате наблюдения;
- умение анализировать и корректировать свою деятельность при формировании профессиональных компетенций;
- формирование грамотного планирования и распределения рабочего времени.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки, указанные в рабочей программе и ФОС.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.
Форма проведения практики: дискретно.
Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.
Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-2	Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам
ПК-3	Способен, опираясь на системные лингвистические знания, критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности, использовать достижения современной лингводидактики для решения конкретных методических задач

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-2 Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам	У. Уметь применять в практической деятельности психолого-педагогические основы обучения иностранным языкам и культурам Н. Владеть навыком использования в практической деятельности психолого-педагогических основ обучения иностранным языкам и культурам
ПК-3 Способен, опираясь на системные лингвистические знания, критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности, использовать достижения современной лингводидактики для решения конкретных методических задач	У. Уметь критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности с учтом достижений современной лингвистики и лингводидактики Н. Владеть навыками критического анализа учебного процесса и учебных материалов с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 31. Практика заочников проводится в семестре 31. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Введение в теорию языка", "Инклюзивная компетентность", "Иностранный язык", "Фонетика английского языка", "Практический курс второго иностранного языка", "Иностранный язык в профессиональной сфере", "Информационные технологии", "Когнитивные основы английской грамматики (первый иностранный язык)", "Лингвострановедение (США и СК)", "Практический курс английского языка", "Экология языка и коммуникативная практика".

6. Объем практики

Составляет 3 зачетных единиц (2 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап. 1. Ознакомление с целями, задачами и содержанием учебной практики. 2. Ознакомление с образовательной организацией, структурой, правилами внутреннего распорядка.	Задание 1	Раздел отчета
		Задание 2	Раздел отчета
2	Основной этап. Наблюдение за учебным процессом в ходе посещений уроков и внеклассных мероприятий по иностранному языку, проводимых учителем. Систематическое ведение дневника практики. Анализ и подготовка плана-конспекта 2 посещенных уроков. Анализ и подготовка плана-конспекта 1 внеаудиторного мероприятия.	Задание 3	Раздел отчета
		Задание 4	Раздел отчета
		Задание 5	Раздел отчета
3	Заключительный этап. Обобщение материала. Подготовка и оформление отчета по практике. Представление и защита отчета по практике.	Задание 6	Раздел отчета
		Задание 7	Раздел отчета
		Задание 8	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является зачет.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап. 1. Ознакомление с целями, задачами и содержанием учебной практики. 2. Ознакомление с образовательной организацией, структурой, правилами внутреннего распорядка.	ПК-3	У.Уметь критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности с учтом достижений современной лингвистики и лингводидактики Н.Владеть навыками критического анализа учебного процесса и учебных материалов с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики	Задание 1. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики.	Конспект по результатам встречи с руководителем практики прохождение инструктажа по ТБ (5)
		ПК-3	У.Уметь критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности с учтом достижений современной лингвистики и лингводидактики Н.Владеть навыками критического анализа учебного процесса и учебных материалов с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики	Задание 2. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации. Закрепление за учителем иностранного языка для посещения занятий.	Наличие графика практики формулировка индивидуального задания. (5)
2	Основной этап. Наблюдение за учебным процессом в ходе посещений уроков и внеклассных мероприятий по иностранному языку, проводимых учителем. Систематическое ведение дневника практики. Анализ и подготовка плана-конспекта 2 посещенных	ПК-3	У.Уметь критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности с учтом достижений современной лингвистики и лингводидактики Н.Владеть навыками критического анализа учебного процесса и учебных материалов с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики	Задание 3. Изучение УМК по иностранному языку в закрепленном классе. Посещение уроков иностранного языка, проводимых учителем.	Наличие плана-конспекта 2 уроков по иностранному языку (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	уроков. Анализ и подготовка плана-конспекта 1 внеаудиторного мероприятия.				
		ПК-3	У.Уметь критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности с учтом достижений современной лингвистики и лингводидактики Н.Владеть навыками критического анализа учебного процесса и учебных материалов с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики	Задание 4. Посещение внеклассного мероприятия по иностранному языку..	Наличие плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку. (20)
		ОПК-2	У.Уметь применять в практической деятельности психолого-педагогические основы обучения иностранным языкам и культурам Н.Владеть навыком использования в практической деятельности психолого-педагогических основ обучения иностранным языкам и культурам	Задание 5. Диагностика учебно-познавательной мотивации обучающихся.	Наличие перечня использованных методик и результатов исследования. (5)
3	Заключительный этап. Обобщение материала. Подготовка и оформление отчета по практике. Представление и защита отчета по практике.	ПК-3	У.Уметь критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности с учтом достижений современной лингвистики и лингводидактики Н.Владеть навыками критического анализа учебного процесса и учебных материалов с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики	Задание 6. Оформление отчета по практике, дневника. Подготовка доклада на конференцию по результатам практики..	Наличие доклада на конференцию (20)
		ПК-3	У.Уметь критически анализировать учебный процесс и учебные	Задание 7. Подготовка и оформление полного текста отчета по практике.	Правильность оформления отчета согласно

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			материалы с точки зрения их эффективности с учтом достижений современной лингвистики и лингводидактики Н.Владеть навыками критического анализа учебного процесса и учебных материалов с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики	Сдача отчета о прохождении практики	техническим требованиям. (15)
		ПК-3	У.Уметь критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности с учтом достижений современной лингвистики и лингводидактики Н.Владеть навыками критического анализа учебного процесса и учебных материалов с точки зрения их эффективности с учетом достижений современной лингвистики и лингводидактики	Задание 8. Защита отчета по практике на итоговой конференции..	Своевременность предоставления отчета руководителю практики. (10)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Методика преподавания иностранного языка. учебное пособие/ Т.П. Леонтьева.- Минск: Вышэйшая школа, 2015.-240 с.
2. Пассов Е. И. Терминосистема методики, или Как мы говорим и пишем/ Е.И. Пассов.- Санкт-Петербург: Златоуст, 2009.-124 с.
3. Дюндик Л.Г., Стрельцов В.Н. Enlarge your Vocabulary on Economics.- Изд-во Иркутской государственной экономической академии, 1996.- 90 с.
4. Касьян А.К., Китова Е.Б., Контримович А.А., Мельгунова А.Г., Тарев Б.В. English for Business Schools.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2008.- 212 с.
5. Жукова, Н. А. Практический курс методики обучения иностранному языку : практикум / Н. А. Жукова. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет,

2020. — 108 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102856.html (дата обращения: 31.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература:

1. Пономарева Е.А., Сенюгина И.А. Практика делового общения. учебное пособие. Электронный ресурс/ И.А. Сенюгина.- Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014.-163 с.
2. Касьян А.К. Деловая лексика. интенсивный курс.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.- 115 с.
3. Романова А.В. Деловая лексика: интенсивный курс.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.- 50 с.
4. ылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14560-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563363 (дата обращения: 27.03.2025).

в) ресурсы сети Интернет:

– "Экономическая социология", адрес доступа: http://ecsoc.ru/. доступ неограниченный
– Бизнес-библиотека, адрес доступа: http://business-library.ru. доступ неограниченный
– ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: http://www.dlib.eastview.ru/. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
– КиберЛенинка, адрес доступа: http://cyberleninka.ru. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: http://elibrary.ru/. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

– MS Office,
– WinDjView,
– Visual studio,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
– Компьютерный класс

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного

освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра теоретической и прикладной лингвистики

Учебная практика (педагогическая практика)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося бакалавриата группы _____ _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Учебная практика (педагогическая практика)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с « » _____ по « »_____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета
_____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____ _____ _____
подпись Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации
_____
(юридическое наименование организации)
_____
подпись должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.
Руководитель (-и)по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____ _____ _____

подпись Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Учебная практика (педагогическая практика)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося бакалавриата группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

_____

_____

(юридическое наименование организации)

Учебная практика (педагогическая практика)

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

_____

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

_____

Контактная информация (тел., e-mail):

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы _____ _____
Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Задание 1. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики.. Критерий: конспект по результатам встречи с руководителем практики прохождение инструктажа по тб .	5	
2	Задание 2. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации. Закрепление за учителем иностранного языка для посещения занятий. Критерий: наличие графика практики формулировка индивидуального задания..	5	
3	Задание 3. Изучение УМК по иностранному языку в закрепленном классе. Посещение уроков иностранного языка, проводимых учителем. Критерий: наличие плана-конспекта 2 уроков по иностранному языку .	20	
4	Задание 4. Посещение внеклассного мероприятия по иностранному языку.. Критерий: наличие плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку. .	20	
5	Задание 5. Диагностика учебно-познавательной мотивации обучающихся. Критерий: наличие перечня использованных методик и результатов исследования. .	5	
6	Задание 6. Оформление отчета по практике, дневника. Подготовка доклада на конференцию по результатам практики.. Критерий: наличие доклада на конференцию .	20	
7	Задание 7. Подготовка и оформление полного текста отчета по практике. Сдача отчета о прохождении практики. Критерий: правильность оформления отчета согласно техническим требованиям. .	15	
8	Задание 8. Защита отчета по практике на итоговой конференции.. Критерий: своевременность предоставления отчета руководителю практики..	10	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____
Комментарии и пожелания (при наличии)_____
_____
_____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____ _____

подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист
Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)
Оглавление
Введение
Раздел 1
  1.1. ……
  1.2. ……
  ……
Раздел 2
  2.1. ……
  2.2. ……
  ……
Раздел ……
Заключение
Приложения к отчету
Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)
Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)
Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Индивидуальное задание

1. Посетить не менее 2 уроков по иностранному языку.
2. Посетить не менее 1 внеклассного мероприятия.
3. Составить план-конспект не менее 2 уроков по иностранному языку.
4. Составить план-конспект не менее 1 внеаудиторного мероприятия.

Вид и тип практики

Вид практики: учебная

Тип практики: **учебная** по получению бакалаврами первичных профессиональных умений и навыков

1. **Задачи практики**

Цель практики состоит в закреплении полученных знаний по дисциплинам программы, формировании профиля профессиональных компетенций у студента, владеющего системой первичных знаний в сфере международного делового общения в контексте лингво- и коммуникативно-ориентированных профессиональных областей, а также в подготовке обучающегося к прохождению производственной практики в профессиональной сфере посредством активного наблюдения, подкрепленного аналитической деятельностью для приобретении опыта и получения навыков в практической профессиональной деятельности.

Для успешного прохождения практики обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области первого иностранного языка, межкультурной коммуникации в сфере делового общения, основ прагмалингвистики.

К основным задачами, решаемым в ходе учебной практики по направлению подготовки 45.03.02 "Лингвистика" являются :

- закрепление теоретических и практических компетенций, полученных студентами в процессе обучения иностранному языку по направлению "Лингвистика";
- комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов на практике, что может быть реализовано разными видами деятельности, как например, проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области межкультурной коммуникации;
- отбор и систематизация фактического материала, полученного в результате наблюдения;
- умение анализировать и корректировать свою деятельность при формировании профессиональных компетенций;
- формирование грамотного планирования и распределения рабочего времени.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Пример описания показателей, критериев и шкал оценивания знаний, умений и навыков и/ или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики

Характеристики работы		Макс. балл
1. Подготовительный этап		
1.1	Задание 1. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики.	5
1.2	Задание 2. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации. Закрепление за учителем иностранного языка для посещения занятий.	5
	Всего баллов	**10**
2. Основной этап		
2.1	Задание 3. Изучение УМК по иностранному языку в закрепленном классе. Посещение уроков иностранного языка, проводимых учителем.	20
2.2	Задание 4. Посещение внеклассного мероприятия по иностранному языку.	20
2.3	Задание 5. Диагностика учебно-познавательной мотивации обучающихся	5
	Всего баллов	**45**
3.Заключительный этап		
3.1	Задание 6. Оформление отчета по практике, дневника. Подготовка доклада на конференцию по результатам практики.	20
3.2	Задание 7. Подготовка и оформление полного текста отчета по практике. Сдача отчета о прохождении практике.	15
3.3	Задание 8. Защита отчета по практике на итоговой конференции.	10
	Всего баллов	**45**
	Итого	**100**

П.1.1. Встреча с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Определение индивидуального задания практики.

3 балла выставляется за конспект по результатам встречи с руководителем практики

3 балла выставляется за прохождение инструктажа по ТБ.

П.1.2. Изучение общих сведений об образовательной организации: название, адрес, структура. Изучение документов, регулирующих деятельность образовательной организации. Закрепление за учителем

иностранного языка для посещения занятий.

2 балла выставляется за наличие графика практики

3 балла выставляется за сформулированное и законспектированное индивидуальное задание

П. 2.1. Изучение УМК по иностранному языку в закрепленном классе. Посещение уроков иностранного языка, проводимых учителем.

20 баллов выставляется за наличие за наличие плана-конспекта 2 уроков по иностранному языку по 10 баллов за каждый план-конспект.

Составление подробного плана-конспекта урока, проведенного преподавателем.

9-10 баллов ставится, если обучающийся четко, логично и последовательно отразил все рекомендуемые структурные части плана – цели, задачи, этапы наблюдения, при этом грамотно и корректно оформил данный документ.

7-8 баллов ставится, если обучающийся отразил структурные части плана, но допустил логические, смысловые или орфографические ошибки при оформлении.

5-6 баллов ставится, если обучающийся предоставил плана-конспекта **урока, проведенного преподавателем,** но он не соответствует установленным требованиям к содержанию и структуре.

П.2.2. Посещение внеклассного мероприятия по иностранному языку

20 баллов за наличие плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку.

Составление подробного плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку

18-20 баллов ставится, если обучающийся четко, логично и последовательно отразил все рекомендуемые структурные части плана – цели, задачи, этапы наблюдения, при этом грамотно и корректно оформил данный документ.

14-16 баллов ставится, если обучающийся отразил структурные части плана, но допустил логические, смысловые или орфографические ошибки при оформлении.

10-12 баллов ставится, если обучающийся предоставил плана-конспекта внеклассного мероприятия по иностранному языку, но он не соответствует установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено и структуре.

П.2.3 Диагностика учебно-познавательной мотивации обучающихся

5 баллов

4-5 баллов выставляется за наличие перечня диагностического инструментария, результатов диагностики обучающихся

3-4 баллов выставляется за наличие перечня диагностического инструментария без результатов диагностики обучающихся

П.3.1. Оформление отчета по практике, дневника. Подготовка доклада на конференцию по результатам практики.

10 баллов за наличие полного текста отчета по практике.

10 баллов за наличие доклада на конференцию.

9-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся вовремя представил на проверку письменную форму отчета, содержащего все необходимые разделы, предусмотренные программой.

7-8 баллов выставляется в том случае, если обучающийся представил на проверку письменную форму отчета, содержащеговсе структурные части отчета, но некоторые из них не соответствуют целям и задачам практики, либо они не четко отражают методику проведения наблюдения.

5-6 баллов выставляется в том случае, если обучающийся представил на проверку письменную форму отчета с описанием деятельности компании, целей и задач практики, но отчет полностью лишен описания и анализа деятельности учащегося в компании, либо он не содержит достаточного объема данных.

П.3.2. Подготовка и оформление полного текста отчета по практике. Сдача отчета о прохождении практике

15 баллов выставляется за отчет, оформленный согласно техническим требованиям.

П.3.3 Защита отчета по практике на итоговой конференции.

10 баллов

9-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся представил отчет, в котором отражены все структурные разделы отчета, имеются выводы по каждому разделу, представлена грамотно оформленная презентация со слайдами, адекватно отражающими содержание отчета, что подкреплено уверенными и четкими ответами на вопросы.

7-8 выставляется в том случае, если обучающийся представил отчет, в котором имеются структурные недоработки, либо нечетко сформулированы выводы, либо результаты работы неполно отражены, или содержание и выводы не соответствуют поставленным задачам; либо презентация имеет существенные недоработки.

5-6 баллов выставляется в том случае, если обучающийся представил отчет не отражающий в полной мере содержание практики и проведенного наблюдения, выводы отсутствуют либо плохо сформулированы, презентация слабо проработана и не отражает хода выполнения задания практики.

2-3 балла выставляется в том случае,если обучающийся представил только письменную часть отчета, при этом текст отчета имеет серьезные структурные недостатки или недоработан, не имеет выводов по разделам, либо если обучающийся присутствовал на групповой защите других обучающихся, но не представил презентацию.